

7.3.2022

## Register över insamlingsplatser

1. Registeransvarig	Recser Oy Teknobulevarden 3-5 01530 Vanda tel. 010 249 1717. E-post: info(a)recser.fi
2. Ansvarig i registerärenden och kontaktperson	Recser Oy Verkställande direktör Liisa-Marie Stenbäck, Recser Oy Teknobulevarden 3-5 01530 Vanda tel. 010 249 1704. E-post: liisa-marie.stenback(a)recser.fi / info(a)recser.fi
3. Registrets namn	Recser Oy Insamlingsplatser/Batteritunnor Recser Oy Insamlingsplatser/Transportlådor
4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter / rättslig grund / syftet med registret	<p>Kontaktuppgifter för insamlingsplatser som använder Recser Oy:s tjänst som omfattar avhämtning av batterier och ackumulatörer finns i Recser Oy:s Register över insamlingsplatser.</p> <p>Som godkänd producent av batterier och ackumulatörer ser Recser Oy för dess avtalspartner till att skyldigheterna uppfylls enligt finsk lagstiftning som antagits i enlighet med direktivet 2006/66/EG. För att uppfylla sin lagstadgade insamlingsskyldighet har Recser Oy organiserat ett nationellt insamlingssystem för bärbara batterier och ackumulatörer. Insamlingssystemet innebär att förbrukade batterier och ackumulatörer avhämtas från alla försäljningsställen och övriga insamlingsplatser och levereras för återvinning.</p> <p>Recser Oy betjänar insamlingsplatserna genom att avhämta batterier och ackumulatörer som är förpackade i ändamålsenliga avhämtningspartier.</p> <p>Personuppgifterna i detta register används endast för relevanta ändamål med tanke på Recser Oy:s lagstadgade avhämtningsskyldighet, till exempel för utförande av avhämtningsuppgift och informering om anvisningar.</p>
5. Informationsinnehåll i registret	Batteritunnor: Insamlingsplatsens namn / FO-nummer / Hemort Adress / Postnummer och postort / Kontaktperson / Telefonnummer / E-post / Antalet tunnor som behövs /

7.3.2022

	<p>Avtalets undertecknare: Namn / Position / E-post / Telefonnummer /</p> <p>Batterilådor: Insamlingsplats / Leveransadress / Postnummer / Postort / Kontaktpersonens namn / Kontaktpersonens telefonnummer / Kontaktpersonens e-postadress / Antalet lådor som behövs /</p>
6. Regelmässiga uppgiftskällor /	<p>Uppgifter om användning av transportlådor ges via webbportalen i samband med beställning av lådorna.</p> <p>Batteritunnorna kan användas efter det att ett avtal med Recser Oy har ingåtts. Uppgifter som finns ovan anges i avtalet och ett specifikt ID-nummer skapas för insamlingsplatsen.</p> <p>Kontaktuppgifter i detta register uppdateras på grundval av insamlingsplatsens egna anmälningar.</p>
7. Regelmässiga utlämningar och överföring av uppgifter utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet	<p>Personuppgifter lämnas inte ut till andra parter utan den registrerade användarens samtycke förutom till avtalsparten som ansvarar för transport av tjänsten som beställts via portalerna samt vid behov avtalsenligt för utomstående tjänsteleverantörer som ansvarar för det tekniska genomförandet av serviceportalen.</p> <p>Nedanstående uppgifter om insamlingsplatser lämnas därtill för producentansvarsmyndigheten på begäran.</p> <p>Batteritunnor: Insamlingsplats / FO-nummer / Adress / Postnummer och -ort</p> <p>Batterilådor: Företag / Leveransadress / Postnummer / Postort</p> <p>Detta har definierats som producentförening i beslutet om godkännande.</p>

7.3.2022

8. Principer för skydd av registret	<p>Avtalet om dataskydd för kundregistret har upprättats med personuppgiftsansvariga och systemleverantörer. Systemleverantörer tar hand om registret och lagring av relevanta uppgifter i enlighet med god databehandlingspraxis och iakttar absolut tystnadsplikt och sekretesskrav. De anställda som behandlar registeruppgifterna är bundna av tystnadsplikten.</p> <p>Tillgången till systemet som innehåller kunduppgifter är begränsat till de anställda som behöver kunduppgifterna för att utföra sitt arbete. Varje användare identifierar sig i systemet med sitt personliga användarkonto som ges i samband med beviljandet av användarrättigheten. Användarrättigheten upphör att gälla när personen inte längre sköter de uppgifter för vilka användarrättigheten beviljats. Tystnads- och sekretessplikten fortsätter också efter det att arbetsuppgifterna eller anställningsförhållandet där kunduppgifterna behandlas upphört.</p> <p>Uppgifterna samlas i databaser som är skyddade logiskt och fysiskt. Uppgifterna är skyddade enligt lagen om dataskydd vid elektronisk kommunikation samt enligt Kommunikationsministeriets bestämmelser och anvisningar.</p>
9. Rätt att granska uppgifterna och genomförande av rätten	<p>Om den registrerade kan påvisa tillräckliga skäl har denna rätt att få veta vilka uppgifter som lagrats om den registrerade i registret eller att det inte finns några uppgifter lagrade. Den registrerade har rätt att av den registeransvarige få vetskap om de källor som i regel används för registret samt för vilket ändamål registeruppgifterna används och i regel lämnas ut.</p> <p>Den registrerade som vill granska sina uppgifter på det sätt som beskrivs i föregående stycke bör sända en egenhändigt undertecknad, skriftlig eller på motsvarande sätt verifierad begäran om saken till kontaktpersonen. Den registrerade har rätt att utan onödigt dröjsmål få tillgång till uppgifter om sig själv eller att på begäran få uppgifterna i skriftlig form.</p> <p>Uppgifterna ska lagras under den tid som är nödvändig för att sköta avtalsförhållandet.</p> <p>Begäran om granskning ska riktas till, se kontaktoppgifterna ovan i avsnitt 2.</p>
10. Rätt att kräva rättelse av uppgifter	<p>Den registeransvarige ska på eget initiativ eller på den registrerades begäran rätta, radera eller komplettera utan onödigt dröjsmål en</p>

7.3.2022

	<p>personuppgift i registret om den är felaktig, inte längre behövs, bristfällig eller föråldrad med tanke på avsikten med behandlingen. Den registeransvarige ska också förhindra spridning av sådan information.</p> <p>Om den registeransvarige inte godkänner den registrerades yrkande på rättelse av en uppgift, skall han/hon ge ett skriftligt intyg om detta och nämna skälen till att yrkandet inte har godkänts. Den registrerade kan föra saken till dataombudsmannen för behandling.</p> <p>Den registeransvarige skall om rättelsen underrätta den till vilken hen har lämnat ut eller av vilken hen har fått den oriktiga personuppgiften. Anmälningsskyldighet föreligger dock inte, om anmälan är omöjlig att göra eller kräver oskäligt besvär.</p> <p>Begäran om korrigerings ska riktas till, se kontaktuppgifterna ovan i avsnitt 2.</p>
--	---